

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации

Н.А. Козякова

2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор АСУСО
"Куйбышевский ДИ"

О.М. Луканин

2015 г.



**Положение
об антикоррупционной комиссии
автономного стационарного учреждения социального обслуживания
Омской области «Куйбышевский дом-интернат для престарелых и инвалидов»**

1. Цели и задачи положения об антикоррупционной комиссии

Положение об антикоррупционной комиссии (далее – положение) автономного стационарного учреждения социального обслуживания Омской области «Куйбышевский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее – учреждение) разработано с целью защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в учреждении, регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников и возможных негативных последствий конфликта интересов для учреждения.

Положение является внутренним документом учреждения, и разработано во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Используемые в положении понятия и определения

Антикоррупционная политика – комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения и направлена на создание эффективной системы противодействия коррупции.

Антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление

такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

Предупреждение коррупции - деятельность Учреждения по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

3. Основные принципы деятельности антикоррупционной комиссии

Антикоррупционная комиссия учреждения (далее – комиссия) осуществляет свою деятельность на основе следующих принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности;
- открытости деятельности;
- приоритета защиты прав и законных интересов граждан пожилого возраста и инвалидов, находящихся на стационарном обеспечении в учреждении.

4. Задачи, функции и полномочия антикоррупционной комиссии

- разработка и представление на утверждение руководителю учреждения проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов (при необходимости);
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству Учреждения.

5. Состав антикоррупционной комиссии

Персональный состав комиссии устанавливается локальным нормативным актом учреждения. Комиссия формируется из числа сотрудников Учреждения и состоит из председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. В состав комиссии входит не менее 9 человек.

Председатель комиссии:

- организует работу комиссии в соответствии с определенными ей задачами; определяет место, время проведения и повестку дня заседаний;
- дает соответствующие поручения членам комиссии.

Секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов к заседаниям комиссии, а также проектов ее решений;
- информирует членов комиссии о месте, времени и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания комиссии.

Председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Порядок работы антикоррупционной комиссии

Заседания антикоррупционной комиссии проходят в помещении администрации учреждения и проводятся по мере необходимости в связи с поступлением информации в комиссию. Также внеплановое заседание комиссии может быть назначено по требованию руководства учреждения.
