

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель Председателя
 Правительства Омской области,
 Министр труда и социального
 развития Омской области

 В.В. Куприянов

" 12 " марта 2020 года

План
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг,
 автономного стационарного учреждения социального обслуживания Омской области
 "Куйбышевский дом-интернат для престарелых и инвалидов"
 на 2020 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации социального обслуживания						
1	Требуется принятие превентивных мер, направленных на повышение удовлетворенности получателей социальных услуг качеством, полнотой и доступностью информации о работе организации	1.1. Поддержание в актуальном состоянии информации об организации на официальном сайте организации, информационных стендах организации, странице организации на официальном сайте Министерства труда и социального развития Омской области, сайте bus.gov.ru	31.12.2020 (в течение года)	Щиколодкова Е.Б. (заведующий отделением социально-трудовой реабилитации и культурно-массового обслуживания), Мясников И.А. (администратор баз данных)		

1	2	3	4	5	6	7
		1.2. Размещение информации о работе организации в средствах массовой информации	31.12.2020 (в течение года)	Щиколодкова Е.Б. (заведующий отделением социально-трудовой реабилитации и культурно-массового обслуживания)		
		1.3. Поддержание в рабочем состоянии дистанционных способов обратной связи и взаимодействия получателей социальных услуг с организацией, обеспечение оперативного реагирования на обратную связь от получателей социальных услуг	31.12.2020 (в течение года)	Щиколодкова Е.Б. (заведующий отделением социально-трудовой реабилитации и культурно-массового обслуживания)		
II. Комфортность условий предоставления социальных услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг						
2	Требуется принятие мер, направленных на повышение комфортности условий пребывания получателей социальных услуг в здании организации	2.1. Проведение электромонтажные работы в коридоре отделения "Милосердие №4"	31.03.2020	Кобец И.В. (заместитель директора по ПБ и АХЧ)		
		2.2. Проведение ремонтных работ по замене стеновых панелей, потолочных плит, напольного покрытия в коридоре отделения "Милосердие №4"	31.06.2020	Кобец И.В. (заместитель директора по ПБ и АХЧ)		
		2.3. Замена окон в холлах социально-медицинского отделения (4 этаж)	31.09.2020	Кобец И.В. (заместитель директора по ПБ и АХЧ)		
		2.4. Замена стеновых панелей, потолочных плит, напольного покрытия в коридоре социально-медицинского отделения (5 этаж)	31.06.2020	Кобец И.В. (заместитель директора по ПБ и АХЧ)		
		2.5. Приобретение центрифуги ЛЦ-25 в банно-прачечный комбинат	31.03.2020	Кобец И.В. (заместитель директора по ПБ и		

1	2	3	4	5	6	7
				АХЧ)		
3	Требуется принятие мер, направленных на обеспечение своевременного предоставления социальных услуг	3.1. Обеспечение контроля времени предоставления социальных услуг и недопущение создания очередности за оказанием социальных услуг	31.12.2020 (в течение года)	Филатова В.Г. (заместитель директора), Щиколодкова Е.Б. (заведующий отделением социально-трудовой реабилитации и культурно-массового обслуживания)		
III. Доступность услуг для инвалидов						
4	Требуется принятие превентивных мер по обеспечению доступности организации для маломобильных групп населения	4.1. Проведение ремонтных работ по обустройству беспрепятственного доступа для инвалидов-колясочников в ванную комнату в отделении "Милосердие № 1"	31.06.2020	Кобец И.В. (заместитель директора по ПБ и АХЧ)		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации социального обслуживания						
5	Требуется принять меры, направленные на соблюдение сотрудниками организации, обеспечивающими первичный контакт и информирование получателей социальных услуг (при непосредственном обращении в организацию), а также дистанционное взаимодействие с получателями социальных услуг общих принципов	5.1. Проведение технических учеб (семинаров) с сотрудниками организации по вопросам профессиональной служебной этики, этики ведения телефонных переговоров, а также разрешения конфликтных ситуаций; организация внутреннего контроля по указанным вопросам (проведение "контрольных закупок" по телефону, электронной почте)	31.12.2020 (в течение года)	Пашкова Т.А. (начальник отдела правовой и кадровой работы)		

1	2	3	4	5	6	7
	профессиональной, служебной этики и основных правил служебного поведения					
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
6	Требуется принятие мер, направленных на повышение удовлетворенности получателей социальных услуг условиями предоставления социальных услуг	6.1. Проведение опроса получателей социальных услуг (с включением вопросов по оценке качества условий оказания услуг)	31.12.2020 (ежеквартально)	Щиколодкова Е.Б. (заведующий отделением социально-трудовой реабилитации и культурно-массового обслуживания)		
		6.2. Проведение информационно-разъяснительной работы с получателями социальных услуг о порядке оплаты социальных услуг (с привлечением общественных организаций)	31.12.2020 (ежеквартально)	Щиколодкова Е.Б. (заведующий отделением социально-трудовой реабилитации и культурно-массового обслуживания)		

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Министра труда и социального развития Омской области

Руководитель департамента социального обслуживания
Министерства труда и социального развития Омской области

Директор автономного стационарного учреждения социального обслуживания
Омской области "Куйбышевский дом-интернат для престарелых и инвалидов"

С.В. Добрых

В.А. Шестаков

О.М. Луканин